

คู่มือการใช้งานโปรแกรม ชำระเงิน TIMC Payment

การสร้าง QR CODE สำหรับชำระเงิน

1. ลงชื่อเข้าใช้ระบบ โดยใส่ Username และ Password ที่ได้รับ

2. กดที่เมนู ออกบิลใหม่

+ ออกบิลใบแจ้งหนี้

ลูกค้า

อีเมลลูกค้า

เบอร์โทรลูกค้า

ประเภท ใบแจ้งหนี้

รายละเอียด

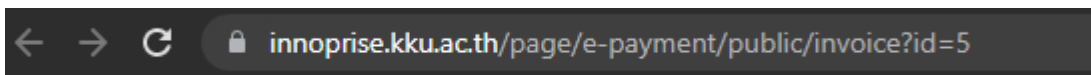
จำนวนเงิน

บันทึกข้อมูล

3. กรอกข้อมูล ได้แก่
 1. กรอก ชื่อลูกค้า
 2. กรอก อีเมลของลูกค้า
 3. กรอก เบอร์โทรลูกค้า
 4. กรอกประเภทใบแจ้งหนี้ หรือ เลือกจากข้อมูลเดิม
 5. กรอก รายละเอียด
 6. กรอก จำนวนเงิน ที่ระบุในใบแจ้งหนี้
 7. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้ว กดปุ่มบันทึกข้อมูล



4. ระบบจะทำการสร้าง QR CODE จากนั้นกดปุ่ม **แชร์ใบแจ้งหนี้** เพื่อส่งให้ลูกค้า โดยการ Copy Link ที่ ADDRESS BAR






เพื่อให้ลูกค้าสแกนจ่าย

ฝ่ายนวัตกรรมและวิสาหกิจ มหาวิทยาลัยขอนแก่น - INNOPRISE KKU

TIMC Payment - ศูนย์บริหารเทคโนโลยีและนวัตกรรม

Home / รายการปิด ทั้งหมด

รายการการชำระเงิน

#	สถานะการชำระเงิน	วันที่ออกใบ	ลูกค้า	ประเภท ใบแจ้งหนี้	จำนวนเงิน	เมนู
1	รอชำระเงิน	23/09/2021	จักรพันธ์ วันอุงา	ทดสอบระบบ	1 B	  
2	ยกเลิก	30/08/2021	จักรพันธ์ วันอุงา	ทดสอบระบบ	1 B	
3	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว	26/08/2021	จักรพันธ์ วันอุงา	ทดสอบระบบ	1 B	
4	ยกเลิก	26/08/2021	จักรพันธ์ วันอุงา	ทดสอบระบบ	1 B	
5	ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว	26/08/2021	จักรพันธ์ วันอุงา	ทดสอบระบบ	1 B	

5. เมื่อสร้าง QR CODE การชำระเงินแล้ว ระบบจะแสดง สถานะ รอชำระเงิน ที่หน้า รายงานการชำระเงิน เมื่อลูกค้าชำระเงินแล้ว ระบบจะทำการตรวจเช็ค ที่กองคลัง ตรวจสอบสถานะ ความถูกต้องอีกครั้ง หนึ่งแล้วจะเปลี่ยนสถานะเป็น ชำระเงินเรียบร้อยแล้ว

